|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **REPOBLIKAN’I MADAGASIKARA**  ***Fitiavana-Tanindrazana-Fandrosoana***  **-----------------------**  **MINISTERE DE L’ENSEIGNEMENT SUPERIEUR**  **ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE**  **------------------------**  **UNIVERSITE D’ANTANANARIVO**  **-----------------------**  **ECOLE NORMALE SUPERIEURE**  **-----------------------**  **SERVICE DU PERSONNEL**  **-----------------------**   881 ANTANANARIVO (101)  : Tél  : + 261 34 11 654 49  ***e-mail : ens.antananarivo@gmail.com*** |  |

FICHE DE PROCEDURE

**DEMANDE DE RECLASSEMENT OU CHANGEMENT DE CORPS**

**Dossier de demande de reclassement**

**dans le corps de Maître de Conférences**

**à l’Ecole Normale Supérieure d’Antananarivo :**

**Pièces à fournir** :

1. Demande de reclassement dans le corps de **Maître de Conférences** à formuler par l’intéressé(e), adressée au Ministre de l’Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique. - voie hiérarchique - . (02 ex.)
2. Photocopie certifiée conforme du nouveau diplôme (ou Attestation) (02 ex.)
3. Photocopie certifiée de l’arrêté du dernier avancement de l’intéressé(e) (01 ex.)
4. Procès verbal de la réunion de la Mention d’origine avec Avis favorable du Collège des Enseignants de la dite Mention. (02 ex.)
5. Liste de présence de la réunion de la Mention d’origine (02 ex.) (**P.V. et liste même date**)
6. Extrait du Procès verbal avec Avis favorable du Collège des Enseignants de l'E.N.S. d’Antananarivo (02 ex.)
7. Fiche de présence du Collège des Enseignants de l'E.N.S. d’Antananarivo (02 ex.) (**P.V. et liste même date**)
8. Avis de crédit (01 ex.)

**Remarques**: Les demandes d’avancement de classe ne sont signées avec mention ‘‘**Avis favorable**’’ du Directeur de l’E.N.S. Antananarivo qu’après l’avis du Collège des Enseignants de l'E.N.S. d’Antananarivo.

**RECLASSEMENT**

**dans le corps de Maître de Conférences**

**à l’Ecole Normale Supérieure d’Antananarivo**

Antananarivo, le

NOM ET PRENOM(S) :

I.M. :

CORPS : **Assistant d’Enseignement Supérieur**

GRADE : ………. classe ………. échelon

ECOLE NORMALE SUPERIEURE

UNIVERSITE D’ANTANANARIVO

à

Mr / Mme LE MINISTRE DE L’ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Voie hiérarchique

Objet : Demande de reclassement dans le corps de **Maître de Conférences**

Monsieur / Madame Le Ministre,

Ayant soutenu publiquement ma thèse de Doctorat intitulée « ……. » le ……. au sein de l’Ecole Doctorale « ….. » de l’Université …….., j’ai l’honneur de bien vouloir vous demander votre haute bienveillance de bien vouloir procéder ma demande de reclassement dans le corps de **Maître de Conférences**.

Je vous transmets en pièces jointes toutes justificatives nécessaires à ma demande.

En espérant une suite favorable à la présente demande, je vous prie d’agréer (Monsieur / Madame) Le Ministre l’assurance de mes sentiments respectueux et dévoués.

L'intéressé(e)

(**signature**)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **REPOBLIKAN’I MADAGASIKARA**  ***Fitiavana-Tanindrazana-Fandrosoana***  **-----------------------**  **MINISTERE DE L’ENSEIGNEMENT SUPERIEUR**  **ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE**  **UNIVERSITE D’ANTANANARIVO**  **-----------------------**  **ECOLE NORMALE SUPERIEURE**  **-----------------------**  **SERVICE DU PERSONNEL**  **-----------------------**   881 ANTANANARIVO (101)  : Tél  : + 261 34 11 654 49  ***e-mail : ens.antananarivo@gmail.com*** |  |

FICHE DE PROCEDURE

**DEMANDE DE RECLASSEMENT OU CHANGEMENT DE CORPS**

**Dossier de demande de reclassement**

**dans le corps de Professeur d’Enseignement Supérieur**

**ou Professeur Titulaire**

**à l’Ecole Normale Supérieure d’Antananarivo :**

**Pièces à fournir** :

1. Demande de reclassement dans le corps de **Professeur d’Enseignement Supérieur et Professeur titulaire** à formuler par l’intéressé(e), adressée au Ministre de l’Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique. - voie hiérarchique - . (02 ex.)
2. Photocopie certifiée conforme du nouveau diplôme (ou Attestation) (02 ex.)
3. Photocopie certifiée de l’arrêté du dernier avancement de l’intéressé(e) (01 ex.)
4. Fiche de dépôt de thèse « Habilité à Diriger des Recherches ou ……. » en date du…. (02 ex.)
5. Procès verbal de soutenance de synthèse de recherche en ……. en vue de l’obtention d’une « Habilité à Diriger des Recherches ou ……. » (02 ex.)
6. Convocation des membres de Commission de thèse (02 ex.)
7. Synthèse de mémoire « d’Habilité à Diriger des Recherches ou …… » (02 ex.)
8. Productions Scientifiques, liste des travaux publiés et à paraître, ….. (02 ex.)
9. Procès verbal avec Avis favorable du Collège des Pairs de l'E.N.S. d’Antananarivo (02 ex.)
10. Fiche de présence du Collège des Pairs de l'E.N.S. d’Antananarivo (02 ex.)

**Remarques**: Les demandes d’avancement de classe ne sont signées avec mention ‘‘**Avis favorable**’’ du Directeur de l’E.N.S. Antananarivo qu’après l’avis du Collège des Pairs de l'E.N.S. d’Antananarivo.

**RECLASSEMENT**

**Dossier de demande de reclassement**

**dans le corps de Professeur d’Enseignement Supérieur**

**ou Professeur Titulaire**

**à l’Ecole Normale Supérieure d’Antananarivo :**

Antananarivo, le

NOM ET PRENOM(S) :

I.M. :

CORPS : **Maître de Conférences**

GRADE : ………. classe ………. échelon

ECOLE NORMALE SUPERIEURE

UNIVERSITE D’ANTANANARIVO

à

Mr / Mme LE MINISTRE DE L’ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Voie hiérarchique

Objet : Demande de reclassement dans le corps de

(**Professeur d’Enseignement Supérieur / Professeur titulaire**)

Monsieur / Madame Le Ministre,

Ayant soutenu avec succès ma thèse intitulée « ……. » le ……. au sein de l’Université …….. – Ecole / Faculté …. et le jury m’a conféré le titre de ‘‘Docteur Habilité à Diriger des Recherches ou …… – Spécialité : ….’’, j’ai l’honneur de bien vouloir vous demander votre haute bienveillance de bien vouloir procéder ma demande de reclassement dans le corps de (**Professeur d’Enseignement Supérieur / Professeur titulaire**)

Je vous transmets en pièces jointes toutes justificatives nécessaires à ma demande.

En espérant une suite favorable à la présente demande, je vous prie d’agréer (Monsieur / Madame) Le Ministre l’assurance de mes sentiments respectueux et dévoués.

L'intéressé(e)

(**signature**)